**陕西建工钢构集团有限公司**

**环境应急资源调查报告表**

|  |
| --- |
| 陕西建工钢构集团有限公司 |
| 二〇二二年四月 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1、调查概述** | | | |
| 调查开始时间 | 2021年10月8日 | 调查结束时间 | 2021年10月20日 |
| 调查负责人姓名 | 吴博 | 调查联系人/电话 | 杨迪深15664664321 |
| 调查过程 | 根据《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国突发事件应对法》、《国家突发环境事件应急预案》、《陕西省突发环境事件应急预案管理暂行办法》及《环境应急资源调查指南（试行）》，为了规范、加强陕西建工钢构集团有限公司突发环境事件应急管理工作，针对可能发生的环境污染事件，为应急行动迅速、有序地开展提供文件及技术依据，陕西建工钢构集团有限公司在 2020年 10月成立预案编制小组，期间对本公司的应急资源（应急物资）进行了统计及收集，对本公司的应急人员进行了安排分配，经过编制小组的认真调查、审核、讨论，完成了《陕西建工钢构集团有限公司突发环境事件应急资源调查报告表》的编制，为环境突发事件应急预案正式报告、风险评估报告提供了可靠、详实的编制参考依据。 | | |
| **2.调查结果（调查结果如果为“有”，应附相应调查表）** | | | |
| 应急资源情况 | 资源品种： 12 种；  是否有外部环境应急支持单位：□有， /家；☑无 | | |
| **3.调查质量控制与管理** | | | |
| 是否进行了调查信息审核：☑有；□无  是否建立了调查信息档案：☑有；□无  是否建立了调查更新机制：☑有；□无 | | | |
| **4.资源储备与应急需求匹配的分析结论** | | | |
| □完全满足；☑满足；□基本满足；□不能满足 | | | |
| 5.附件 | | | |
| **1.1环境应急资源/信息汇总表**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 企事业单位基本信息 | | | | | | | | | | 单位名称 | | 陕西建工钢构集团有限公司 | | | | | | | | 物资库位置 | | 生产车间、库房、办公区 | | | | | 经纬度 | N：34.415473°，E：108.919692° | | 负责人 | | 姓名 | 吴博 | | 联系人 | | 姓名 | 杨迪深 | | 联系方式 | 18792991008 | | 联系方式 | 15664664321 | | 环境应急资源信息 | | | | | | | | | | 序号 | 名称 | | | 储备量 | | 主要功能 | 备注 | | | 1 | 过滤式防毒面具 | | | 20具 | | 现场抢险 | 库房 | | | 2 | 过滤式防毒面具虑灌 | | | 20个 | | 现场抢险 | 库房 | | | 3 | 防酸碱橡胶雨鞋 | | | 30双 | | 现场抢险 | 库房 | | | 4 | 防酸碱橡胶手套 | | | 50双 | | 现场抢险 | 库房 | | | 5 | 防酸碱口罩 | | | 50个 | | 现场抢险 | 库房 | | | 6 | 棉质毛巾 | | | 100条 | | 现场抢险 | 库房 | | | 7 | 防爆对讲机 | | | 10对 | | 现场抢险 | 库房 | | | 8 | 应急灯 | | | 10只 | | 医疗救护 | 库房 | | | 9 | 应急药箱 | | | 2个 | | 现场抢险 | 库房 | | | 10 | 灭火器、消防栓 | | | 30套 | | 现场抢险 | 各车间、库房、办公区 | | | 11 | 铁锹 | | | 20把 | | 现场抢险 | 库房 | | | 12 | 吸附棉 | | | 10箱 | | 现场抢险 | 库房 | |   **1.2应急救援指挥组织名单**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 应急组织机构 | 部门 | 人数 | 负责人 | | 联系方式 | | 姓名 | 职务 | | 1. 1 | 应急指挥部 | 办公室 | 3 | 吴博 | 总指挥 | 18792991008 | | 1. 2 | 于世涛 | 副总指挥 | 13619289502 | | 1. 3 | 张新元 | 副总指挥 | 13152022225 | | 1. 4 | 应急办公室 | 安全生产部 | 2 | 魏潮波 | 主任 | 15956588914 | | 1. 5 | 杨迪深 | 组员 | 15664664321 | | 1. 6 | 应急救援组 | 安全生产部  物资采购部 | 3 | 曹刚 | 组长 | 17719576649 | | 1. 7 | 侯军 | 组员 | 13519160139 | | 1. 8 | 杨博凯 | 组员 | 18109292116 | | 1. 9 | 医疗救护组 | 办公室 | 3 | 高翔 | 组长 | 13809199697 | | 1. 10 | 刘园园 | 组员 | 13201889898 | | 1. 11 | 许峥 | 组员 | 13572930504 | | 1. 12 | 后勤保障组 | 安全生产部 | 2 | 杨迪深 | 组长 | 15664664321 | | 1. 13 | 杨旭 | 组员 | 18809118215 | | 1. 14 | 善后处置组 | 办公室 | 2 | 于世涛 | 组长 | 13619289502 | | 1. 15 | 高翔 | 组员 | 13809199697 | | 1. 16 | 应急监测组 | 安全生产部 | 2 | 杨迪深 | 组员 | 15664664321 | | 1. 17 | 杨博凯 | 组员 | 18109292116 |   **1.3 外部环境救援支持单位信息**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **部门或单位** | **联系方式** | | | 公安 | 报警电话 | 110 | | 消防报警 | 报警电话 | 119 | | 医疗急救 | 救护电话 | 120 | | 西咸新区秦汉新城管委会 | 值班电话 | 029-33185000 | | 市生态环境局西咸新区分局 | 值班电话 | 029-33585034 | | 西咸新区生态环境局（秦汉）工作部 | 值班电话 | 029-3185039 | | 西咸新区秦汉新城消防大队 | 值班电话 | 119/029-33185703 | | 秦汉新城第三医院 | 值班电话 | 120/029-33882045 | | 咸阳延大医院 | 急救电话 | 02933766666 | | 西咸新区秦汉新城应急管理局 | 值班电话 | 029-33185325 | | 西咸新区秦汉新城安全生产监督管理局 | 值班电话 | 029-33185321 | | 西安市环境监测站 | 值班电话 | 029-85910101 | | 环保热线 | 值班电话 | 12369 |   危险源分布图及应急物资分布图**图1.1 环境应急资源单位内部分布图**  **5.1环境应急资源管理维护更新等制度**  陕西建工钢构集团有限公司按照应急需要，建立科学规划、统一建设、平时分开管理、用时统一调度的应急物资储备保障体系，由车间主管具体负责全公司应急物资储备的综合管理工作，各相关部门对本公司的应急物资要加强保管和维护，确保正常使用，抢险救援组和各个现场应急救援组定期检查配备物资质量是否完好、数量是否足够，能否满足应急状态时的需要，应急资源不足或过期时应及时上报车间管理部更新过期物资。 5.2环境应急专项经费调查 应急救援经费保障是在突发环境事件发生时迅速开展应急工作的前提保障， 没有可靠的资金渠道和充足的应急救援经费，就无法保证有效开展应急救援工作和维护应急管理体系正常运转，为此本公司应制定应急救援专项经费保障措施， 具体如下：  （1）建立应急经费保障机制  可考虑着眼应对多种安全威胁，完成多样化救援任务的能力需要，按照战时应战、平时应急的思路，将现有应急管理体系中的抢险救援领导机构和各应急救援小组有机结合起来，平时做好动员准备，战时指挥动员实施职能。应急指挥办公室要把抢险救援经费、物资装备经费等项目进行整合和统一管理。主要职责是：  平时做好动员准备、开展动员演练的经费保障，以及抢险救援经费管理的基础工作，负责对包括应急投入和应急专项资金在内的所有保障基金的管理和运营；制定应对突发事件经费保障的应急经费保障预案、紧急状态下的执行法规和制度；与包括抢险救援、医疗救护、通信信息在内的各有关职能部门建立紧急状况下的经费协调关系。一旦发生突发紧急事件，应急救援经费管理指挥中心负责召集相关部门进行险情分析和项目救援资金的紧急动员、各部门资金需求统计和协调、应急救援物资的采购和统一支付以及阶段性资金投入使用。  （2）建立有机统一的协调机制  首先要明确经费保障的协调主体及其职责。总体上可考虑依托本公司应急救援领导组建应急救援资金协调管理小组，由企业应急办公室统一管理调度，发生突发事件时积极响应应急救援经费保障统管部门组织工作。由企业组织应急救援工作时，后勤部门应急救援资金协调管理小组对口协调企业应急救援经费保障统管部门，申请企业财务资金及时划拨应急保障；其次要进一步理顺企业内部需求上报渠道。经费保障跟着需求走，企业内部需求提不出来，经费申请和下达就缺乏相应依据。各救援组可制定专人负责将所需经费保障数额上报至企业应急救援指挥机构，经由应急救援指挥机构专人汇总后及时报送企业应急救援资金协调管理小组审核。  （3）建立可靠的资金保障体系  企业要建立一定规模的应急资金。企业每年在制定安全生产投入计划时要预留部分应急资金，并把这部分应急资金列入企业预算。  （4）强化经费保障监管力度  建立全方位监管制度。完善的法规制度是实施经费保障监管工作的根本依据。要健全完善应急救援经费管理的规章和管理办法，使经费监督工作有章可循。建立全过程全方位监控机制。监督管理工作要能够覆盖经费筹措募集、申请划拨、采购支付全过程。  （5）完善经费保障体系  进一步整合完善在应对环境保护于安全生产等突发环境事件中制定的各项标准和经费保障管理规定。根据企业安全形势的变化，以及可能发生的突发时间，对救援经费管理规定和相关标准及时修订整理和完善，使应对突发时间的经费保障管理制度更加体系化、规范化、条理化。此外，还要制定针对性和操作性强的应急救援经费保障工作规章。明确线管人员在应急救援经费保障工作中的职责、任务、行动方式、协作方法，形成一套条款详细、操作性强的管理办法，使各部门、各环节在应急救援经费保障中能够相互配合。 | | | |